



C & C SERVICES, S.A.S.
NIT 900008653-0

CERTIFICA:

Que la/el señor(a) **PAEZ CASTIBLANCO ADRIANA NATALY**, quien se identifica con cédula de ciudadanía N° 1.015.423.702, labora en esta compañía y sus condiciones son las siguientes:

FECHA DE INGRESO: 13 DE ABRIL DE 2011
CARGO: GERENTE DE OPERACIONES

FUNCIONES:

- Cuidar de la salud propia de personal a cargo.
- Participar en la identificación de peligros, evaluación y valoración del riesgo para los Sistema de Gestión.
- Promover en su equipo de trabajo la participación a nivel de los sistemas de Gestión de la compañía.
- Velar por la rentabilidad de la unidad de negocio asignada garantizando el debido funcionamiento de esta, administrando de manera eficiente los recursos humanos y técnicos asignados.
- Mantener el buen Relacionamento con el cliente contratante en procura de generar mayor oportunidad de negocio acorde a los objetivos estratégicos de la organización.
- Garantizar los Resultados tácticos y estratégicos de la campaña buscando eficiencias operativas
- Cumplir a cabalidad con los parámetros establecidos en las políticas del GT - PL - 001 - POLITICAS DE GESTION DE CIBERSEGURIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, las cuales están publicadas en la intranet y son comunicadas en las capacitaciones impartidas desde el área de Gestión Humana. El no cumplimiento de estas puede llegar a acarrear sanciones de tipo disciplinario o legal.
- RESPONSABILIDADES FRENTE AL SISTEMA GESTION SST -GA
- Todos los colaboradores de C&C Services, independientemente el cargo y rol, deberán dar cumplimiento al Sistema de seguridad, salud en el trabajo y Gestión ambiente conforme al anexo SST-GA, firmado por cada colaborador.

Atentamente,

YANNETH PINZON MARTINEZ
Gerente de Gestión Humana
C & C SERVICES, S.A.S.